

# **Endringskjema til DAC**

## **for prosjekter om kvalitetsforbedring eller kvalitetssikring**

### **Følgende er viktig å merke seg før utfylling av skjema:**

- Last ned og lagre skjemaet på egen pc før du begynner å fylle ut skjemaet, åpne så det skjemaet du har lagret for å fylle ut.
- Når du fyller ut pdf-skjema er det meget viktig at du trykker linjeskift (enter) til slutt i hvert felt. Ellers kan noe tekst falle ut.
- Ikke skriv ut og scann dokumentet, send oss det lagrede dokumentet

### **Hva forventes av en prosjektendring**

- Du kan søke om flere endringer samtidig
- Kryss av for endringen(e) du søker godkjent
- Dokumenter som søkes godkjent må legges ved endringsmeldingen

**Prosjektets DAC-nummer:**

**Prosjekttittel:**

### **Hva gjelder endringen?**

Endring i prosjektstart

Endring i prosjektslutt

Endring i prosjektleder

Endring i prosjektmedarbeidere

Ny(e) samarbeidende institusjon(er)

Endringer i data/datakilde

Ny/oppdatert forespørsel om deltakelse og samtykkeerklæring (med sporbare endringer)

Oppdatert versjon av prosjektprotokoll (med sporbare endringer)

Annen endring:

**Beskrivelse av og begrunnelse for endringen(e): maks. 5000 tegn.**