

## Rutine for gjensidig hospiteringsordning mellom kommunene i Nord-Trøndelag og Helse Nord-Trøndelag HF

<b>OPPGAVER</b> (I KRONOLOGISK REKKEFØLGE)	<b>Hospitanten</b>	<b>Hospitantens enhet</b>	<b>Virksomheten hospiteringen skjer hos</b>	<b>Veileder og enheten hospiteringen skjer hos</b>
<b>1</b>	Fyller ut og leverer søknad om hospitering (vedlegg 2) til nærmeste leder i egen virksomhet			
<b>2</b>		Anbefaler/avslår søknader. Fremmer søknaden til virksomheten hospiteringen ønskes hos.		
<b>3</b>			Mottar søknaden om hospitering. Behandler og godkjenner/avslår søknaden. Returnerer skjemaet til hospitantens virksomhet. Hvis godkjent legges evt skjema for taushetsplikt, smittevern og databrukerkontrakt med.	
<b>4</b>			Kontakter hospitanten og gjør avtale om detaljer knyttet til hospiteringen	
<b>5</b>		Bestiller evalueringsquest til hospitanten fra <a href="mailto:personalnettverket@helse-nordtrondelag.no">personalnettverket@helse-nordtrondelag.no</a>	Bestiller evalueringsquest til veileder fra <a href="mailto:personalnettverket@helse-nordtrondelag.no">personalnettverket@helse-nordtrondelag.no</a>	
<b>6</b>	Gjennomfører hospiteringsperioden iht. tema og mål			Gjennomfører hospiteringsperioden iht. tema og mål
<b>7</b>	Evaluerer hospiteringsperioden (vedlegg 3).			Evaluerer hospiteringsperioden (vedlegg 4).
<b>8</b>		Mottar resultatet fra evalueringene til hospitanten og veileder	Mottar resultatet fra evalueringene til hospitanten og veileder	
<b>9</b>	Mottar attest for gjennomført hospitering			Fyller ut attest for gjennomført hospitering (vedlegg 5).

# Søknadsskjema som brukes ved hospiteringsordning mellom kommunene i Nord-Trøndelag og Helse Nord-Trøndelag HF

## Hospiteringsplan

Fylles ut av den som ønsker å hospitere

Navn: \_\_\_\_\_

Stilling: \_\_\_\_\_

Telefon jeg kan nås på: \_\_\_\_\_

E-postadresse jeg kan nås på: \_\_\_\_\_

Ønsket hospiteringsenhet: \_\_\_\_\_

Ønsket tidsrom for hospiteringen (dato fra-til): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Målsetting for hospiteringen (vær så konkret som mulig):

---



---



---



---



---



---



---



---

Forslag til tema under hospiteringsdagene:

---



---



---



---

### 1. Dato og signatur

\_\_\_\_\_  
**Hospitant**

### 2. Hospitantens virksomhet

<b>Anbefaler</b>	
<b>Anbefaler ikke søknaden</b>	

\_\_\_\_\_  
**Ansvarlig leder**

### 3. Mulig hospiteringsvirksomhet

<b>Vi tilbyr hospiteringsplass</b>		Eventuelle kommentarer:
<b>Vi tilbyr ikke hospiteringsplass</b>		
Navn på enhet hospitering: _____		
Kontaktperson i vertsenheten: _____		
E-postadresse: _____ Tlf.: _____		
<i>Tidsperiode for hospitering avtales mellom kontaktperson i vertsenheten og hospitanten</i>		

\_\_\_\_\_  
**På vegne av mulig hospiteringsvirksomhet**

## Hospitantens evaluering etter hospitering Fylles ut elektronisk

Jfr vedlegg 1, pkt 5.

Virksomheten hospitanten er ansatt i bestiller evalueringsquest til hospitanten fra [personalnettverket@helse-nordtrondelag.no](mailto:personalnettverket@helse-nordtrondelag.no).

**Bestillingen skal inneholde:**

**Hospitantens navn:** \_\_\_\_\_

**Hospitantens e-postadresse:** \_\_\_\_\_

**Enheten hospitanten er ansatt i:** \_\_\_\_\_

**E-postadresse til den evalueringen skal sendes til i virksomheten:** \_\_\_\_\_

**Hospiteringsenhet:** \_\_\_\_\_

**Tidsrom for hospiteringen (dato fra-til):** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

## Veileders evaluering etter hospitering Fylles ut elektronisk

Jfr vedlegg 1, pkt 5.

Enheten der hospiteringen fant sted bestiller evalueringsquest til veileder fra [personalnettverket@helse-nordtrondelag.no](mailto:personalnettverket@helse-nordtrondelag.no)

**Bestillingen skal inneholde:**

**Veileders navn:** \_\_\_\_\_

**Veileders e-postadresse:** \_\_\_\_\_

**Enheten veileder er ansatt i:** \_\_\_\_\_

**E-postadresse til den evalueringen skal sendes til i virksomheten:** \_\_\_\_\_

**Hospiteringsenhet:** \_\_\_\_\_

**Tidsrom for hospiteringen (dato fra-til):** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_



# ATTEST FOR GJENNFØRT HOSPITERING

NAVN: \_\_\_\_\_

STILLING: \_\_\_\_\_

ANSATT VED: \_\_\_\_\_

HAR I PERIODEN (fra – til dato): \_\_\_\_\_

HOSPITERT VED (enhet/sted): \_\_\_\_\_

HOSPITANTENS MÅLSETTINGEN FOR HOSPITERINGEN VAR:

---

---

---

---

---

---

VURDERING AV MÅLOPPNÅElsen:

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Hospiteringsenhetens leder

\_\_\_\_\_  
Veileder for hospitanten